



POLITICA AZIENDALE

Revisione: **31**

Data: **Settembre 2024**

Pagina: **1 di 2**

Classificazione: **Pubblica**

La EUROPEA MICROFUSIONI AEROSPAZIALI S.P.A., di seguito denominata EMA, è costituita da un unico complesso industriale sito nel Comune di Morra De Sanctis, Provincia di Avellino, Regione Campania, Italia ed è parte del Gruppo Rolls-Royce plc.

L'Azienda realizza microfusi in superleghe resistenti ad alte temperature per applicazioni aerospaziali, industriali e derivate, componenti rotorici e statorici, ottenuti da fusioni di leghe in gusci di materiale refrattario mediante processi di modellazione a cera persa, meccanici, chimici e controlli non distruttivi eseguiti anche tramite raggi X.

La **missione aziendale** di EMA è di sviluppare l'attività di Business traendo utile dalla produzione e distribuzione dei propri prodotti, operando in uno scenario caratterizzato da alta complessità tecnologica ed in condizioni di elevata competitività, secondo criteri di qualità, rispetto dell'ambiente, efficienza energetica, sostenibilità, tutela della salute e sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, sicurezza e tutela delle informazioni, medesime opportunità lavorative garantendo la salvaguardia delle diversità e promuovendo l'inclusione sociale in modo da creare un ambiente aziendale in cui tutti possano beneficiare di un trattamento equo ed indirizzando le proprie attività alla ricerca sostenibile, all'utilizzo di tecnologie avanzate per mirare all'eccellenza nel tempo e facilitare le opportunità per migliorare la soddisfazione del cliente.

La Direzione, nell'ambito di una strategia di sviluppo, persegue gli obiettivi per la Qualità, rispetto dell'Ambiente, Efficienza Energetica, Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro e Parità di Genere avvalendosi di un Sistema di Gestione Integrato conforme alle norme BS EN ISO 9001, EN 9100, UNI EN ISO 14001, UNI CEI EN ISO 50001, UNI ISO 45001, ex D. Lgs. 231/2001 e in accordo alla UNI/PDR 125:2022, nonché di un Sistema di Gestione per la Sicurezza delle Informazioni conforme alla Norma UNI CEI EN ISO/IEC 27001.

In tale ottica, la Direzione è impegnata a determinare i fattori esterni ed interni, nonché i "Fattori Umani", pertinenti alle finalità dell'azienda e che influenzano la sua capacità di conseguire gli obiettivi previsti per i suoi sistemi di gestione, a fornire risposte rapide ed efficaci alle crescenti esigenze del mercato in termini di qualità, salute e sicurezza delle persone nei luoghi di lavoro, affidabilità e sicurezza dei prodotti, rispetto dell'ambiente, efficienza energetica e sicurezza delle informazioni, oltre a comprendere e soddisfare le esigenze, le richieste dei Clienti e di tutte le parti interessate anche collaborando alla soluzione dei loro problemi con interventi mirati, efficaci ed efficienti.

La Direzione ha confermato l'adesione al Regolamento Europeo EMAS per continuare ad impegnarsi nelle questioni ambientali che sono state sempre al centro dell'attenzione di EMA e ad intensificare il rapporto di chiarezza e trasparenza con la comunità e ad elevare il livello della comunicazione ambientale verso l'esterno (E). EMA, consapevole dell'alto valore naturale e paesaggistico del territorio e dell'importanza della sua salvaguardia, tiene sotto controllo le attività correlate ai processi aziendali che direttamente o indirettamente possano avere un impatto sull'ambiente e sulla sostenibilità (E).

EMA, inoltre, sia nella scelta di impianti, apparecchiature e materiali che nella gestione degli stessi, persegue obiettivi di massima tutela della Salute e della Sicurezza, di miglioramento di prestazione energetica e di salvaguardia dell'Ambiente (Q, HS, E, En, IS, GE).

La scelta di EMA mira ad assumere un ruolo di indirizzo per tutte le imprese ed organizzazioni presenti sul territorio, acquisendo la fiducia attraverso forniture di eccellenza "Trusted to Deliver Excellence" (Q, HS, E, En, IS, GE).

EMA, nel perseguire il suo obiettivo di consolidamento di una posizione di eccellenza tecnologica nel settore in cui opera, è impegnata a dotarsi di apparecchiature ed impianti all'avanguardia, a sviluppare progetti di ricerca applicata ed a puntare sullo sviluppo continuo del livello di formazione del personale (Q, HS, E, En, IS).

La Direzione e tutto il personale aziendale si impegna, inoltre, nell'assicurare la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza degli asset informativi fisici ed elettronici e dei dati personali trattati dall'Organizzazione, al fine di preservare il vantaggio competitivo, la profittabilità, i diritti e le libertà degli interessati e, al contempo, garantirsi la conformità legale, regolamentare e contrattuale, nonché il conseguente ritorno positivo di immagine sul mercato che l'adozione di una seria tutela della sicurezza dei dati e della privacy è in grado di generare (Q, HS, E, En, IS, GE).

EMA si impegna, in particolare a:

- creare nelle persone, compresi i lavoratori e i rappresentanti dei lavoratori, il senso di appartenenza e di responsabilità nei confronti degli obiettivi aziendali utilizzando la conoscenza, l'addestramento continuo, la formazione e l'esperienza, il coinvolgimento nelle decisioni operative e la consultazione e la partecipazione attiva nel miglioramento dei processi, affinché si sentano fulcro primario nel conseguimento dei risultati aziendali e nel contribuire alla crescita aziendale (Q, HS, E, En, IS, GE);
- riconoscere il valore delle diversità e, in fase di selezione, ad identificare candidati rappresentativi di entrambi i generi (GE);
- implementare obiettivi e monitoraggi nell'ambiente lavorativo favorendo il rispetto della "diversity" e la tutela del benessere psico-fisico dei/delle dipendenti (GE);
- raggiungere una situazione quanto più paritetica possibile tra i generi a parità di competenze e professionalità (GE);
- attuare politiche di welfare aziendale a supporto dei/delle dipendenti (GE);
- coinvolgere attivamente il management sui temi della diversità di genere e l'inclusione sociale dell'occupazione e della crescita professionale di ogni individuo (GE);
- verificare l'applicazione, l'idoneità, l'adeguatezza, l'efficienza e l'efficacia del Sistema di Gestione Integrato per la Qualità, la tutela dell'Ambiente, l'Efficienza Energetica, la Salute e la Sicurezza dei lavoratori e del Sistema di Gestione per la Sicurezza delle Informazioni (Q, HS, E, En, IS, GE);
- revisionare periodicamente i Sistemi di Gestione per garantire il miglioramento continuo dell'Organizzazione (Q, HS, E, En, IS, GE);
- sviluppare il business perseguendo l'acquisizione di nuove commesse ed il mantenimento delle esistenti mediante livelli di assoluta soddisfazione dei Clienti (Q, HS, E, En, GE);
- ottimizzare gli investimenti di capitale per l'efficienza energetica (E, En);
- sviluppare la catena di fornitura, anche attraverso la costituzione di reti d'impresa, in modo da innalzare la competitività del prodotto sul mercato e condividere i costi d'impresa (Q, HS, E, En);
- determinare processi efficaci per la conduzione delle attività di Business, per il controllo della catena di fornitura e per la gestione delle risorse (Q, HS, E, En, GE);
- migliorare continuamente l'efficacia e l'efficienza delle proprie operazioni e processi utilizzando principi "lean" focalizzandosi sulle attività a valore aggiunto del cliente ed eliminando sprechi (Q, E, En);
- garantire forniture energetiche affidabili, adeguate e con tariffe più vantaggiose (Q, E, En);
- pianificare e controllare le attività aziendali nell'ottica del rigoroso mantenimento degli impegni contrattualmente assunti, pianificare le azioni per affrontare i rischi ed opportunità associati con il contesto sia interno che esterno, con le esigenze e le aspettative delle parti interessate e/o dei lavoratori e con gli obiettivi (Q, HS, E, En, IS, GE);
- mantenere aperto il dialogo con i Clienti per misurare ed accrescere il grado di soddisfazione e recepire tutti gli stimoli al fine di migliorare la propria prestazione (Q, HS, E, En);
- definire opportuni controlli a garanzia della conformità dei prodotti, modalità di gestione della configurazione e prevenzione all'uso di parti contraffatte (Q);
- costruire la propria reputazione ed espandere il proprio business attraverso la ricerca dell'eccellenza ingegneristica e l'acquisizione ed il mantenimento della conoscenza necessaria (Q, HS, E, En);
- prevenire le difettosità ed alla riduzione degli scarti e degli sprechi (Q, HS, E, En);
- utilizzare processi di simulazione per ridurre i tempi di introduzione e test delle modifiche ed impiego di risorse per lo sviluppo (Q, HS, E, En);
- rispettare la legislazione e le normative vigenti in materia di ambiente, energia, salute e sicurezza dei lavoratori, sicurezza e riservatezza delle informazioni e dei dati personali, sia comunitari che nazionali e/o locali e dei clienti e/o delle parti interessate se più restrittive nonché ogni altro obbligo di conformità da essa sottoscritta (Q, HS, E, En, IS, GE);
- attuare misure adeguate alla salvaguardia della Salute, della Sicurezza nei confronti dei/delle dipendenti, dei terzi e della comunità circostante sui quali possano influire le attività svolte (HS);
- individuare e tenere aggiornati gli aspetti e gli impatti ambientali diretti e indiretti derivanti da attività, prodotti e servizi di propria competenza o di attività svolte da terzi e/o delle parti interessate su cui l'Azienda può esercitare un'influenza, considerando, ove possibile, una prospettiva del ciclo di vita, ciò allo scopo di definire e raggiungere obiettivi e traguardi di miglioramento delle prestazioni ambientali e di tutela della Salute e Sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro (HS, E, En);
- informare, formare, sensibilizzare e coinvolgere tutte le persone interne e/o esterne coinvolte nelle attività di EMA sulla importanza di soddisfare i requisiti dei clienti, i requisiti legali e altri requisiti, l'analisi, la consapevolezza e la formazione pertinente i "Fattori Umani" e sulle problematiche ambientali, di gestione energetica e di salute e sicurezza, riservatezza delle informazioni e sulla importanza della politica per la sicurezza ed affidabilità dei prodotti, promuovendo un diffuso senso di responsabilità (Q, HS, E, En, GE);
- ottimizzare l'uso delle materie prime e dei materiali ausiliari ed a promuovere iniziative di riduzione costi (Q, E, En);
- limitare e gestire al meglio l'uso di sostanze e preparati pericolosi in tutti i processi ed attività, attraverso la ricerca di materiale alternativo che non sia pericoloso per la salute dei/delle dipendenti ed abbia meno impatto sull'ambiente e comunque utilizzando dispositivi di protezione individuali efficaci (HS, E, En);
- mantenere gli effluenti liquidi, le emissioni acustiche, le radiazioni ionizzanti e non, le vibrazioni e gli odori nella condizione di minimo inquinamento e in condizioni da garantire la tutela della salute e sicurezza dei lavoratori (HS, E);
- migliorare il benessere visivo e le condizioni microclimatiche negli ambienti di lavoro, avendo attenzione anche per l'indice sintetico di rischio nella movimentazione manuale dei carichi (HS);
- organizzare il posto di lavoro ed i flussi produttivi nell'ottica della massima efficacia, efficienza e produttività (Q, HS, E, En, GE);



POLITICA AZIENDALE

Revisione: **31**

Data: **Settembre 2024**

Pagina: **2 di 2**

Classificazione: **Pubblica**

- utilizzare un efficace sistema di pianificazione e controllo della produzione, basato sulla disponibilità capillare dei dati, l'analisi della capacità impiantistica e delle risorse umane, il monitoraggio e la gestione della configurazione del prodotto per migliorare la qualità e la ripetibilità delle lavorazioni riducendo l'impiego di risorse con principi di sostenibilità (**Q, HS, E, En, GE**);
- comunicare con le autorità pubbliche competenti per stabilire ed aggiornare le procedure di emergenza, di sicurezza e di tutela ambientale ed intraprendere azioni di dialogo con tutte le parti interessate (P.A., comunità locali, associazioni, altre imprese, clienti, etc.) (**HS, E, En, GE**);
- utilizzare efficientemente le risorse naturali necessarie al processo quali le fonti energetiche e l'acqua, promuovendo attività di riduzione dei consumi (**E, En**);
- gestire i rifiuti individuandone al meglio le possibilità di recupero (**E, En**);
- ridurre ed abbattere le emissioni in atmosfera (**E**);
- eliminare i pericoli e a ridurre i rischi per la SSL (**HS**);
- limitare e/o sostituire l'uso di sostanze lesive per l'Ambiente (**E**);
- adeguare gli impianti ed i processi alle più sicure ed efficaci tecnologie per la prevenzione di incidenti e malattie professionali e per la prevenzione dell'inquinamento e/o riduzione degli impatti ambientali (**HS, E, En, GE**);
- mantenere le apparecchiature e gli impianti in perfetto stato di efficienza attraverso programmi di manutenzione preventiva e predittiva e sistemi di controllo dei parametri di processo (**Q, HS, E, En**);
- gestire, progettare e realizzare le nuove attività o eventuali modifiche alle esistenti, in modo da tenere in debito conto le interazioni con i vari comparti ambientali, con il contesto territoriale del sito al fine di tenere sotto controllo gli impatti stessi, gli aspetti di sicurezza e di sostenibilità (**HS, E, En**);
- supportare la progettazione e l'acquisto di prodotti e servizi energeticamente efficienti finalizzati al miglioramento delle prestazioni energetiche (**E, En**);
- migliorare in modo continuo le prestazioni della Salute e Sicurezza in termini non solo di prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali, ma anche attraverso un generale miglioramento delle condizioni psicofisiche (**HS, GE**);
- migliorare il benessere dei lavoratori e dei loro familiari, anche lontano dal posto di lavoro, con adeguate forme di assistenza (**HS, GE**);
- gestire gli "asset" aziendali, siano essi beni materiali (impianti, macchinari, giacenze, etc.) che immateriali (know-how, marchi, licenze, etc.) secondo i principi contabili conformi alle normative vigenti civilistiche e fiscali e comunque secondo la "diligenza del buon padre di famiglia" (**Q**);
- migliorare costantemente la sicurezza dei prodotti operando attivamente per definire le buone pratiche del settore (**Q, HS**);
- misurare le proprie prestazioni indagando e risolvendo i problemi relativi alla sicurezza dei prodotti ed incoraggiando tutti i lavoratori a riferire qualsiasi preoccupazione riguardo la sicurezza dei prodotti (**Q, HS**);
- definire chiaramente le responsabilità relative alla sicurezza dei prodotti ed a fare in modo che coloro che ricoprono posizioni di leadership si facciano paladini della sicurezza dei prodotti, alla quale danno priorità affinché le attività a questa connesse ricevano considerazione, tempo e risorse adeguate (**Q, HS**);
- adottare opportune misure in ambito di business continuity, procedure di salvataggio dei dati, protezione da malware e intrusioni, controllo degli accessi ai sistemi e meccanismi di reporting in occasione di problemi relativi alla sicurezza delle informazioni. Indicatori di controllo per ognuna di tali aree sono definiti nella documentazione del Sistema e supportati da specifiche procedure (**IS**).

La presente Politica costituisce il quadro strutturale di riferimento per la definizione e riesame degli Obiettivi per la Salute e Sicurezza, l'Ambiente, l'Energia, la Qualità, la Sicurezza delle Informazioni e la Parità di Genere, che sono stabiliti e verificati dalla Direzione almeno su base annuale, durante il Riesame, ed assegnati a ciascuna funzione operativa (**Q, HS, E, En, IS, GE**).

I piani strategici della EMA e il suo quadro di gestione del rischio costituiscono il contesto per l'identificazione, l'analisi, la valutazione e il controllo dei rischi relativi alla Sicurezza delle Informazioni, attraverso l'implementazione e il mantenimento di un Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni (**IS**) che, insieme al Modello Organizzativo in materia di Protezione dei Dati Personali adottato, rappresenta lo strumento che consente la condivisione delle Informazioni, lo svolgimento di operazioni corrette e la riduzione dei rischi connessi al trattamento delle informazioni a livelli accettabili (**IS**).

La Direzione si impegna nei riguardi dei suoi Sistemi di Gestione e nel rispetto di quanto concordato con i clienti, con i lavoratori e/o con le parti interessate:

- assumendosi la responsabilità del miglioramento continuo dell' idoneità, adeguatezza ed efficacia dei Sistemi di Gestione affinché conseguano i risultati attesi strutturando opportunamente la formazione, l'analisi dei rischi connessa ai "Fattori Umani" con reporting aperto e garantendo il miglioramento continuo nell'implementazione matura del Fattore Umano all'interno della propria organizzazione (**Q, HS, E, En, IS, GE**);
- definendo i ruoli e le responsabilità nella gestione dei trattamenti effettuati sulle informazioni aziendali e in particolare sui dati personali, la loro identificazione e la relativa analisi dei rischi a cui gli stessi possono essere soggetti (**IS**);
- provvedendo a stabilire la presente Politica in maniera appropriata alle finalità ed al contesto di EMA ed in modo da supportare i suoi indirizzi strategici, a riesaminarla per verificare ed accertare la sua continua attualità, adeguatezza ed idoneità (**Q, HS, E, En, IS, GE**);
- assicurando che siano stabiliti e riesaminati gli obiettivi a supporto della Qualità, della gestione Ambientale ed Energetica e della Salute e Sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro e della Sicurezza delle Informazioni e che gli obiettivi siano compatibili con il contesto e con gli indirizzi strategici aziendali (**Q, HS, E, En, IS, GE**);
- assicurando che i requisiti per la sicurezza delle informazioni e dei dati personali siano coerenti con gli obiettivi dell'Organizzazione e le procedure operative (**IS**);
- assicurando l'integrazione dei requisiti dei Sistemi di Gestione nei processi di business aziendali (**Q, HS, E, En, IS, GE**);
- proteggendo l'ambiente con l'utilizzo di risorse sostenibili, la mitigazione e l'adattamento al cambiamento climatico e la protezione e la biodiversità degli ecosistemi (**HS, E, En**);
- promuovendo l'utilizzo dell'approccio per processi e la determinazione dei rischi come base per la pianificazione delle attività (risk-based thinking) (**Q, HS, E, En, IS, GE**);
- impegnandosi a fornire le risorse necessarie per lo sviluppo e l'attuazione dei Sistemi di Gestione, per migliorare in continuo la loro efficacia e soddisfare i requisiti applicabili (**Q, HS, E, En, IS, GE**);
- assicurando che la presente Politica sia applicata, comunicata, consultata e compresa all'interno dell'organizzazione per garantire che tutto il personale sia a piena conoscenza degli obiettivi dichiarati dall'Azienda e dell'importanza di una gestione efficace dei SG e della conformità ai requisiti (**Q, HS, E, En, IS, GE**);
- promuovendo il miglioramento continuo e impegnandosi nel guidare, sostenere e fare partecipare attivamente le persone affinché contribuiscano all'efficacia dei SG; inoltre, fornendo sostegno agli altri pertinenti ruoli gestionali per dimostrare la loro leadership, come essa si applica alle rispettive aree di responsabilità (**Q, HS, E, En, IS, GE**);
- assicurando che i requisiti dei clienti ed i requisiti cogenti applicabili siano determinati compresi e soddisfatti con regolarità allo scopo di accrescere la soddisfazione del cliente e delle parti interessate e che le prestazioni in termini di conformità del prodotto e di puntualità della consegna siano misurate e che siano intraprese azioni appropriate se i risultati pianificati non sono, o non saranno, conseguiti (**Q, HS, E, En, IS, GE**);
- assicurando che siano determinati ed affrontati i rischi e le opportunità che possano influenzare gli esiti attesi del sistema di gestione integrato e la conformità dei prodotti e servizi ai requisiti e la capacità di accrescere la soddisfazione del cliente, dei lavoratori e/o delle parti interessate (**Q, HS, E, En, GE**);
- assicurandosi che tutti i soggetti coinvolti appartenenti all'Organizzazione e gli eventuali stakeholders, considerati all'interno del perimetro definito nell'ambito di applicazione del Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni, nonché i responsabili esterni all'Organizzazione che trattano dati personali per conto dei Titolari e i Titolari autonomi, con i quali l'Azienda ha deciso di condividere alcuni dei propri trattamenti, assumano comportamenti conformi a quanto indicato in questa Politica, nel Modello Organizzativo e nel Sistema di Gestione che la implementa. A tale scopo, tutte le risorse umane e il personale addetto al trattamento di dati personali sono soggetti a nomina formale in ambito privacy e ricevono in merito la necessaria e opportuna formazione.

La presente Politica, pertinente ed appropriata, è periodicamente riesaminata al fine di considerare qualsiasi cambiamento nella valutazione dei rischi e, conseguentemente, nel relativo piano di trattamento, ed è resa disponibile alle parti interessate, a chiunque ne faccia esplicitamente richiesta. Essa è diffusa attraverso affissione nei locali aziendali, nella Dichiarazione Ambientale, sul sito internet della Società ed è mantenuta come documentazione aziendale.

L'Amministratore Delegato

Morra De Sanctis (AV), il 09 Settembre 2024

Ing. Domenico SOTTILE

NOTA: tra parentesi sono evidenziate le principali pertinenze degli argomenti trattati: **Q**=Qualità, **HS**=Salute e Sicurezza, **E**=Ambiente, **En**=Energia, **IS**=Sicurezza delle Informazioni, **GE**=Parità di Genere